

察隅县竹瓦根镇人民政府

2023 年度部门整体支出绩效评价报告



北京中名國成会计师事务所(特殊普通合伙)
西藏分所

BEIJINGZHONGMINGGUOCHENG CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
NTS LLP XIZANG BRANCH

地址：西藏自治区林芝市巴宜区永久片区南粤大道富丽名城别墅 18-2 号

邮编：860114

电话：15102830058/15889046802

目录

一、部门基本情况	1
(一) 机构职能及组成	1
(二) 人员结构	2
(三) 部门收支情况	2
(四) 部门目标实现情况	2
二、绩效评价概述	6
(一) 绩效评价实施过程情况	6
(二) 绩效评价整体结果概况	7
三、部门整体支出绩效评价分析	7
(一) 重大政策落实	7
(二) 预算编制管理	9
(三) 预算执行管理	15
(四) 预算绩效管理	20
(五) 资产管理	22
(六) 预算透明度	25
(七) 预算信息化	26
(八) 其他事项	27
四、存在的问题	27
(一) 预算管理	27
(二) 绩效管理	27
五、整改措施或建议	28
(一) 建议严控一般性支出，提高资金使用效益	28
(二) 建议加强预算编制管理，提高预算编制准确率	29
(三) 建议加强预算执行管理，提高财经纪律	29
(四) 加强预算绩效管理工作，健全预算绩效指标体系	29
(五) 加强预算交流培训和指导，提高人员业务素质	29
六、其他需要说明的问题	30
附件 察隅县竹瓦根镇人民政府部门整体支出绩效评价指标体系评分表	32



北京中名国成会计师事务所（特殊普通合伙）西藏分所
BEIJINGZHONGMINGGUOCHENG CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS LLP XIZANG BRANCH
地址：西藏自治区林芝市巴宜区永久片区南粤大道富丽名城别墅 18-2 号 邮编：860114
电话：15102830058/15889046802

察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门整体支出绩效评价报告

中名国成咨字【2024】第XZ0210号

察隅县竹瓦根镇人民政府：

为进一步规范和加强财政资金使用管理，切实提高财政资金使用效益，强化绩效和责任意识，根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）和《中共西藏自治区委员会西藏自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见》（藏党发〔2020〕10 号）等文件的精神，我们对察隅县竹瓦根镇人民政府（以下或简称“竹瓦根镇人民政府”）2023 年度财政部门整体支出进行绩效评价，具体评价情况如下：

一、部门基本情况

（一）机构职能及组成

1. 机构职能

（1）执行本级人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令，发布决定和命令。

（2）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生、体育事业和财政、民政、公安、司法行政、医疗保障等行政工作。

（3）保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、

民主权利和其他权利。

(4) 保护各种经济组织的合法权益。

(5) 保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯。

(6) 保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

(7) 办理上级人民政府交办的其他事项。

2. 机构组成

竹瓦根镇人民政府为基层一级预算单位，内设机构 5 个，包括党政综合办公室、经济发展办公室、平安建设办公室、综合行政执法办公室、边境事务协调办公室；设副科级事业单位 4 个，包括便民服务中心、农牧综合服务中心、文化旅游综合服务中心。

(二) 人员结构

未获取竹瓦根镇人民政府三定方案，无法取得人员信息。

(三) 部门收支情况

1. 预算资金批复与决算情况

竹瓦根镇人民政府 2023 年度调整后收入预算总额 2,596.29 万元，决算总收入 2,596.29 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2,578.70 万元，年初结转 17.59 万元。

2. 预算资金支出情况

竹瓦根镇人民政府 2023 年度调整后支出预算 2,180.56 万元，决算总支出 2,180.56 元，其中：基本支出 1,920.81 万元，项目支出 259.75 万元。

2023 年度年末结转 231.79 万元，结余 183.94 万元。

(四) 部门目标实现情况

1. 总体目标

2023 年，在县委、县政府的坚强领导下，以习近平新时代中国特

色社会主义思想为指导，紧扣县委“13341”发展战略，坚持稳字当头、稳中求进，主动服务和融入新发展格局，锚定高质量发展首要任务，抓牢“四件大事”，实现“四个确保”，守正创新，踔厉奋发、勇毅前行，竹瓦根镇域各项事业取得新进展。

2.具体目标

2.1 聚力突出党建引领

竹瓦根镇人民政府统筹谋划推动工作，研究部署党建工作 3 次，大兴调查研究之风，深入各支部调研 30 余次。竹瓦根镇人民政府坚持民主集中制原则，召开党委政府会 40 次，研究议题 100 余项；深化理论武装，开展好主题教育，发放“3 本必读书目”1800 余册，擦亮机关“你讲”“我做”“他学”品牌，组织理论学习中心组和支部学习会 37 次，党员撰写学习笔记 500 余篇。开展“习思想”、二十大精神等宣讲 600 余场次，受众 2 万余人次，讲党课 5 次，交流研讨 20 余人次，组织知识竞赛、测试、演讲比赛 1 次。竹瓦根镇人民政府管好用好人才队伍。9 名党员干部下沉驻村，“机关干部+村干部”赴区内外培训 30 余人次，驻村培训 1 次，村干部“国通语”培训 1 期 40 人、测试 4 次 200 余人次，制作学、讲、用“国通语”宣传视频 5 期。

2.2 科学施策，聚力维护国家安全

竹瓦根镇人民政府完善充实维稳工作的组织领导、值班制度和工作方案，发挥镇、村（社区）、双联户力量，进行排查 178 次，开展应急处突演练 20 余次，走访安置帮教等重点人员 30 余次，抓好三大节日、3·28 等敏感节点维稳、巡逻排查等工作，开展值班巡逻 1500 余次，参与人员 2800 余人次，网络巡查 2 次，宣传严禁非法持有枪支弹药活动 13 次，查处 5 起非正常使用零散油料行为。

抓好法治政府建设，有效化解矛盾纠纷。完善镇、村、双联户三级调解体系，建立健全调解组织 17 支，设立专（兼）职调解员共 86 人，

“法律明白人”48人，“人民调解员”培训1期30余人。采取“线上+线下”法制宣传90余次，张贴宣传标语60余条，发放各种普法资料1000余份。一站式矛盾纠纷调解中心累计投入资金37000元，共受理各级矛盾25件，调解成功19件，涉及资金5000元，涵盖城乡建设、经济合同、土地确权、虫草采集、民事等多领域，及时将矛盾化解在基层，有效维护了社会和谐稳定。

全方位各领域多模式，深化平安竹瓦根建设。深入镇辖区经营性场所、施工单位、各村开展安全生产知识宣传，排查整治50余次，组织包保干部开展食品安全督导检查10余次，督查市场主体300余家。对各村森防值班点抽查督导30余次，设立林区与村庄防火隔离带，开展森防巡逻3000余次。宣传道路交通安全15次，劝返违反交通安全行为6次，悬挂安全宣传标语17次。

2.3 聚力推进项目建设

竹瓦根镇人民政府强基固本补短板，规划项目落实落地。总投资约2600万元的雄久村、龙古村、巴嘎村整村推进基础设施提升改造项目已完成可研。日东村级组织活动场所维修项目、扎拉村“壹亩良田”合作社冷库项目已基本完成；龙古村温室大棚二期项目投资50万元，正在办理设施农用地审批。申报菌包加工厂项目1个、林下菌类种植项目1个。鼓励周边群众参加G219竹瓦根镇标段务工，着力提升群众收入，全力服务保障好标段建设工作。

转变经营方式，大力发展城郊经济。拓展扎拉村“壹亩良田”合作社新发展模式，合作社目前采取承包经营方式进行运营管理，采取“线上+线下+订单”销售方式，保障销售渠道通畅和稳定，县城直营店积极参加“惠民生促销费”活动，形成稳定客源，收益可观。持续整合县城周边6个村庄优势资源，形成连片发展模式，带动兄弟村庄增收50万余元。不断探索发展“订单式”农业，与驻地部队、边防、县农行等

8 家单位签订合同，订单销售额超 100 余万元。

2.4 聚力加强基层治理

竹瓦根镇人民政府采取“三步走”模式，持续巩固脱贫成果。通过“政策宣传+监测排查+动态管理”“三步走”模式，落实好防止返贫动态监测和帮扶机制工作。结合各户实际困难，逐一针制定对性帮扶措施。发放县防止返贫监测对象申报政策“明白纸”共计 968 份；共排查全镇 968 户 4128 人，填写人均纯收入统计表，未发现新增监测对象；对脱贫户做好动态管理，了解家庭收入，防止脱贫不稳定、返贫现象。

强化人才队伍建设，抓好乡村治理工作。根据“一村一策”要求，全力配合支持做好扎拉村和龙古村“多规合一”工作。摸排镇劳动力 683 人，成立劳务服务输出窗口。开展技能培训 10 余次 410 余人次，将过去群众找工时市场决定价格的“可替代性”逐步转变为技术水平决定价格的“不可替代性”。

做好“三农”工作，推进农业农村现代化。各村积极参加察隅文化旅游产业及农副产品展销活动，参展合作社、个人摊位共计 23 个，累计增收近 10 万元。及时上报季度牲畜、粮食报表，上半年各村（居）商品销售额累计 59 万余元；开展春季重大动物疫情防控部署暨培训会 1 次；健全基层农技推广服务体系，宣传农机具相关政策 20 余次；完成春耕备耕工作，发放两杂水稻种子 4937 公斤，化肥 3106 袋；加快做好龙古村羊肚菌二期建设工作，共投资 50 万元，不断推进特色农牧业提质增效。

2.5 聚力守护绿水青山

同心协力，狠抓农村环境整治工作。加强组织领导，机关支部联合吉公社区、嘎巴村开展“美化环境，义务除草”主题党日活动 1 次，共同营造干净整洁的绿色环境。各村（居）开展各类环境整治活动 300 余次。积极开展第 52 个“世界环境日”环境保护知识宣传活动，发放环

保购物袋 430 余个、雨伞 20 余个、水杯 30 余个、围裙 10 余包，树立节能减排、低碳生活的环保理念，加深辖区群众对生态环保的认同和理解。

做好引导，扎实保护生态资源。严格落实河（湖）长制、林长制，配合做好重点河湖水质监测，排查地质灾害隐患，深入查看水情、汛期情况 90 余次，切实提升群众安全感和满意度。持续发展庭院经济，做好各村经济林木管护和监督工作，养护好各类花卉、果树和经济作物，促进农牧民增收致富。抓好宣传教育，严禁废水和危险废弃物未经处理直接排放，严控农药、化肥使用，持续配合开展非法采砂、违规建房、经营砖厂整治行动 10 余次。

压实责任，全力守护自然资源。配合做好“高黎贡山”国家公园创建工作。严格落实耕地和永久基本农田保护、高标准农田建设任务，全面提高本地区粮食安全保障能力，累计召开专题宣传 15 次，发放宣传海报及宣传册 60 余份。严禁各类乱砍滥伐、乱捕滥猎等违法行为，强化对林木、草地及野生动植物资源保护，持续加强森林资源管理保护。抓好农村宅基地建房审批工作，禁止农户违规建房和乱搭乱建，累计发放宣传海报及宣传册 150 余，持续开展乱搭乱建违拆工作 10 余次，对存在的问题加紧抓好整改。

二、绩效评价概述

（一）绩效评价实施过程情况

评价小组按照评价日程安排，对竹瓦根镇人民政府提交的评价资料进行认真梳理，测算分析各项指标，汇总评分并形成评价报告。

1.对相关资料进行研读，对整体评价有基本的把握和了解，归纳出进一步评价所需的信息供下一步取数参考。

2.集中对各个评价指标逐一进行分析，以保证取数的准确性。

3.评价小组汇总分析评价过程中发现的问题并对存在问题进行讨

论，根据取得的数据分别计算各评价指标所得分数，形成评价结果。

4.根据评价结果，撰写评价报告。

5.与绩效评价相关者沟通，完善并形成绩效评价报告终稿。

（二）绩效评价整体结果概况

本次绩效评价指标量化分值采取百分制，财政支出绩效等级分为优（ ≥ 90 ）、良（ ≥ 80 ， < 90 ）、中（ ≥ 60 ， < 80 ）、差（ < 60 ）四个等级。根据《察隅县竹瓦根镇人民政府部门绩效评价指标体系》逐条评价，竹瓦根镇人民政府部门绩效评价得分为 82.43 分，绩效等级为“良”。

表 1 评价结果简表

序号	一级指标名称	标准分值	实际得分	备注
1	重大政策落实	10.00	10.00	
2	预算编制管理	25.00	22.50	
3	预算执行管理	35.00	28.43	
4	预算绩效管理	15.00	6.50	
5	资产管理	5.00	5.00	
6	预算透明度	5.00	5.00	
7	预算信息化	5.00	5.00	
8	其他事项	10.00	0.00	
合计		110	82.43	

注：考核满分为 100 分，其他事项为加减分事项，考核得分超过 100 分的，按 100 分计。

三、部门整体支出绩效评价分析

评价小组依据既定的指标体系和评分标准，从重大政策落实、预算编制管理、预算执行管理、预算绩效管理、资产管理、预算透明度、预算信息化、其他事项八个方面进行评价，评价得分采用百分制，评价标准分值合计为 110 分，考核满分为 100 分，其他事项为加减分事项，考核得分超过 100 分的，按 100 分计，绩效指标具体评价分析如下：

（一）重大政策落实

1.重大决策部署财力保障-重大战略任务保障

评价要点：坚决贯彻落实中央和自治区决策部署，锚定“四件大事”“四个确保”，围绕“四个创建”“四个走在前列”，聚焦主责主业，增强对重大战略任务财力保障。

评分标准：符合（6分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得6分。

绩效分析：经查阅《竹瓦根镇2023年工作总结》《2024年工作计划》，竹瓦根镇人民政府坚决贯彻落实中央和自治区决策部署，锚定“四件大事”“四个确保”，围绕“四个创建”“四个走在前列”，坚持稳字当头、稳中求进，主动服务和融入新发展格局，锚定高质量发展首要任务，聚焦主责主业。

2. 落实过紧日子要求

2.1 严控楼堂馆所建设

评价要点：不存在违规兴建政府性楼堂馆所等。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经现场走访和查阅竹瓦根镇人民政府2023年资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在违规兴建政府性楼堂馆所等情况。

2.2 “三公”经费管理

评价要点：从严从紧核定“三公”经费，“三公”经费执行数增幅小于县部门平均水平。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府2023年“三公”经费执行数为14.96万元，2022年“三公”经费执行数为14.59万元，竹瓦根镇人民政府“三公”经费执行数增幅= $(14.96-14.59)/14.59 \times 100\%=2.54\%$ ，“三公”经费执行数县部门增幅平均水平为36.76%，竹瓦根镇人民政府从严从

紧核定“三公”经费，“三公”经费执行数增幅小于县部门平均水平。

3.各类资源统筹管理-收入统筹管理

评价要点：部门非财政拨款收入统筹纳入预算管理。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府2023年无非财政拨款收入。

4.完善预算决策机制和程序-决策机制和程序

评价要点：（1）严格落实预算决策机制和程序，预算、决算草案报本部门党组（党委）审议；（2）追加预算严格按照财政资金下达流程申请。

评分标准：全部符合（1分）；其中1项符合（0.5分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅《察隅县2022年财政预算执行情况与2023年预算草案的报告》，竹瓦根镇人民政府严格落实预算决策机制和程序，预算、决算草案报县人民代表大会审议；竹瓦根镇人民政府2023年追加预算为干部职工体检经费11.52万元等，追加预算严格按照财政资金下达流程申请。

（二）预算编制管理

1.支出政策制定

1.1 政策制定科学性

评价要点：（1）清理优化以往年度支出政策；（2）提出新增支出建议有明确政策依据、合理测算过程。

评分标准：全部符合（1分）；其中1项符合（0.5分）；不符合（0分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年未涉及清理优化以往年度支出政策；经查阅《2022 年财政预算需求统计表》《2023 年财政预算需求统计表》，2023 年较 2022 年提出新增支出：新时代文明实践 9.45 万元、厕所革命运维经费 14.00 万元、乡镇应急救援经费 14.41 万元等，新增支出建议有明确政策依据、合理测算过程。

2.调整优化支出结构

2.1 加强项目排序

评价要点：按照轻重缓急对项目进行排序，优先保障“三保”和党委、政府决策部署的重大事项，不留“硬缺口”。

评分标准：符合（2 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 2 分。

绩效分析：经查阅《项目排序表》，竹瓦根镇人民政府按照轻重缓急对项目进行排序，优先保障“三保”和党委、政府决策部署的重大事项，不留“硬缺口”。

2.2 严控一般性支出

评价要点：严控一般性支出，本年一般性支出增幅小于部门上年增幅。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）。

指标得分：不符合，本指标评价得 0 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年一般性支出为 323.22 万元，2022 年一般性支出为 258.23 万元，2021 年一般性支出为 263.88 万元，本年一般性支出增幅为 $(323.22-258.23)/258.23 \times 100\%=25.17\%$ ，上年一般性支出增幅为 $(258.23-263.88)/263.88 \times 100\%=-2.14\%$ ，竹瓦根镇人民政府未严控一般性支出，本年一般性支出增幅大于部门上年增幅，不符合，扣 1 分。

2.3 预算编制与预算执行衔接

评价要点：结合预算执行情况，运用零基预算理念，合理提出下年度预算资金需求。

评分标准：符合（2分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得2分。

绩效分析：经查阅《2023 年财政预算需求统计表》《2022 年收支决算总表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府结合 2022 年度预算执行情况，运用零基预算理念，合理提出 2023 年度预算资金需求。

3.项目库管理

3.1 规范项目库

评价要点：部门支出全部以项目形式纳入预算项目库。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅《2023 年财政预算需求统计表》，竹瓦根镇人民政府部门支出全部以项目形式纳入预算项目库。

3.2 做实项目库

评价要点：项目支出预算有明确的立项依据、实施期限、支出标准、资金测算、绩效目标等基本要素。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅《2023 年财政预算需求统计表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府项目支出预算有明确的立项依据、实施期限、支出标准、资金测算、绩效目标等基本要素。

4.预算评审-预算审减率

评价要点：建设项目支出预算数与申报数偏离度。

评分标准：偏离度在 10% 内，得 3 分；偏离度在 10%-20% 内，得 2 分；偏离度在 20%-30% 内，得 1 分；偏离度超过 30%，不得分；不涉及部门按部门平均得分赋分。

指标得分：偏离度在 10% 以内，本指标评价得 3 分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇日东村村级组织活动场所维修项目项目资料，竹瓦根镇人民政府 2023 年建设项目支出申报数总额为 40.00 万元，预算数为 40.00 万元，建设项目支出预算数与申报数偏离度为 0.00%，偏离度在 10% 内。

5.支出标准体系建设-支出标准制定

评价要点：合理制定部门或行业相关标准，并将支出标准作为有关预算项目编制依据。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》《察隅县干部职工差旅费管理办法》（察政办发〔2020〕35 号）和《察隅县机关后勤服务中心公务接待管理办法》（察政办发〔2020〕23 号）等相关制度，竹瓦根镇人民政府使用全县统一的支出标准，并编制《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》作为补充，将以上文件的支出标准作为有关预算项目编制依据。

6.资金分配

6.1 资金管理

评价要点：充分考虑上年度资金使用情况分配资金。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《2023 年财政预算需求统计表》，竹瓦根镇人民政府根据上年情况申请公用经费、食堂补贴等资金，竹瓦根人民政

府充分考虑上年度资金使用情况申请资金。

6.2 预算资金分配的合理性

评价要点：量入为出，结合实际，根据各项费用产生的频率及数额大小在各项经济科目中进行分配。

评分标准：符合（2分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得2分。

绩效分析：经查阅《2022年收支决算总表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府2023年度部门预算》等相关资料，竹瓦根镇人民政府量入为出，结合实际，根据各项费用产生的频率及数额大小在各项经济科目中进行分配。

6.3 严禁违规使用专项资金

评价要点：（1）不存在违规分配专项资金；（2）不存在违规使用专项资金。

评分标准：全部符合（1分）；其中1项符合（0.5分）；均不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇人民政府2023年会计资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在违规分配专项资金和违规使用专项资金的情况。

7. 预算草案编制

7.1 基础信息管理

评价要点：按照标准化、规范化、一致性、全面性要求，及时准确填报单位、人员等基础信息。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅《2023年财政预算需求统计表》《2023年在职人员情况表》、预算通知文件等相关资料，竹瓦根镇人民政府按照标准

化、规范化、一致性、全面性要求，及时准确填报单位、人员等基础信息。

7.2 科学编制收入预算

评价要点：结合经济社会发展形势、事业发展规划、经营状况、上年度预算执行等，合理编制申报年度收入预算。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅《2023 年财政预算需求统计表》《竹瓦根镇 2023 年工作总结》，竹瓦根镇人民政府结合经济社会发展形势、事业发展规划、经营状况、上年度预算执行等，合理编制申报年度收入预算。

7.3 预算编制科学性

评价要点：2023 年预算申报数与 2023 年财政预算批复数偏离度。

评分标准：偏离度在 20%以内，得 1 分；偏离度在 20%-40%以内，得 0.5 分；偏离度超过 40%，不得分。

指标得分：偏离度在 20%-40%以内，本指标评价得 0.5 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年预算申报数为 322.29 万元，2023 年扣除人员经费后的财政预算批复数为 393.36 万元，2023 年预算申报数与 2023 年财政预算批复数偏离度 = $(393.36 - 322.29) / 322.29 \times 100\% = 22.05\%$ ，偏离度在 20%-40%以内，扣 0.5 分。

7.4 年初预算到位率

评价要点：年初预算到位率 = 部门当年年初预算数 / 部门全年预算数，该指标剔除执行中追加的转移支付、债券资金等因素影响。

评分标准：年初预算到位率在 95%-105%以内的单位，得 2 分；年初预算到位率在 65%-95%和 105%-135%之间的单位，得 1 分；年初预算到位率在 65%-135%以外的单位，不得分。

指标得分：年初预算到位率在 65%-95%之间，本指标评价得 1 分。

绩效分析:竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门年初预算数为 2,184.51 万元,部门全年预算数为 2,596.29 万元,执行中追加的资金为 42.70 万元,年初预算到位率= $2184.51/(2596.29-42.70) \times 100\%=85.55\%$,竹瓦根镇人民政府年初预算到位率在 65%-95%之间,不符合,扣 1 分。

7.5 代编预算管理

评价要点:部门负责提出分配意见的专项资金代编预算规模比上年减少的或无代编预算。

评分标准:符合(2分);不符合(0分)。

指标得分:符合,本指标评价得 2 分。

绩效分析:竹瓦根镇人民政府 2023 年无代编预算。

7.6 预算细化程度

评价要点:支出经济分类科目占比指标=部门支出经济分类科目中其他支出(款级)年初预算数/部门年初预算数。

评分标准:比重大于 30%的部门,不得分;其他部门采用反向激励指标调整得分方法,将各部门指标调整为指标得分。

指标得分:反向激励指标调整得分方法赋分,本指标评价得 2 分。

绩效分析:竹瓦根镇人民政府部门支出经济分类科目中其他支出为 0.00 万元,部门年初预算数为 2,184.51 万元,支出经济分类科目占比指标= $0.00/2184.51 \times 100\%=0.00\%$,采用反向激励指标调整得分方法赋分。

(三) 预算执行管理

1. 预算调剂

1.1 预算执行进度

评价要点:部门预算支出进度达到序时进度。

评分标准:符合得 20 分;其他部门采用正向激励指标调整得分方法,将各部门指标调整为指标得分。

指标得分：正向激励指标调整得分方法赋分，本指标评价得 15.53 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年全年预算数为 2,596.29 万元，2023 年已支付数为 2,180.56 万元，全年支付进度为 $2180.56/2596.29=83.99\%$ ，竹瓦根镇人民政府预算支出进度未达到序时进度，采用正向激励指标调整得分方法赋分，得 15.53 分，扣 4.47 分。

1.2 收入执行管理

评价要点：按照规定及时将收入缴入国库。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：符合，本指标评价得 0.82 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年无非财政收入，因此按部门平均得分赋分，得 0.82 分，扣 0.18 分。

1.3 单位资金执行

评价要点：纳入预算统筹的单位资金通过预算管理一体化系统进行支付。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府纳入预算统筹的单位资金通过预算管理一体化系统进行支付。

1.4 公用经费控制率

评价要点：公用经费控制率 = $(\text{实际支出公用经费总额} / \text{预算安排公用经费总额}) \times 100\%$ 。

评分标准：控制率在 100% 内，得 1 分；控制率超过 100% 的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分，扣完为止。

指标得分：控制率在 100% 内，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年实际公用经费支出 101.83 万元，预算安排公用经费 285.77 万元，公用经费控制率为 $101.38/285.77=35.63\%$ ，控制率在 100% 内。

2. 预算调剂

2.1 预算调剂金额

评价要点：部门预算调剂率=调剂预算支出/部门预算支出 $\times 100\%$ 。

评分标准：调剂率在 20% 内，得 1 分；调剂率在 20%~50% 内，得 0.5 分；调剂率超过 50% 的，不得分。

指标得分：调剂率在 20% 内，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年预算支出为 2,184.51 万元，后调剂至 2,596.29 万元，调剂预算支出为 411.87 万元，部门预算调剂率 $=411.87/2184.51 \times 100\%=18.85\%$ ，调剂率在 20% 内。

2.2 预算调剂次数

评价要点：部门预算调剂频次=某部门调剂科目次数+某部门调剂项目次数+财政收回次数。

评分标准：采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。

指标得分：反向激励指标调整得分方法赋分，本指标评价得 0.52 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府调剂科目 3 次，单位内部间 1 次，不同单位间 28 次，财政收回 0 次，竹瓦根镇人民政府预算调剂频次为 32 次，采用反向激励指标调整得分方法赋分，得 0.52 分，扣 0.48 分。

3. 结转结余资金管理

3.1 结转资金管理

评价要点：结转率=部门当年结转资金/部门全年预算数 $\times 100\%$ 。

评分标准：采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。

指标得分：反向激励指标调整得分方法赋分，本指标评价得 1.89 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年度结转资金为 231.79 万元，全年预算数为 2,596.29 万元，结转率为 $231.79/2596.29=8.93\%$ ，采用反向激励指标调整得分方法赋分，得 1.89 分，扣 0.11 分。

3.2 规范上缴存量资金

评价要点：（1）按存量资金管理规定及时上缴国库；（2）未出现误缴情况。

评分标准：全部符合（2分）；其中 1 项符合（1分）；全部不符合（0分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 2 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年无需要上缴的存量资金。

3.3 结余资金管理

评价要点：结余率=收回的结余资金（国库集中支付结余）/部门全年预算数。

评分标准：采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。

指标得分：反向激励指标调整得分方法赋分，本指标评价得 1.67 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年度结余资金为 183.94 万元，全年预算数为 2,596.29 万元，结余率为 $183.94/2596.29=7.08\%$ ，采用反向激励指标调整得分方法赋分，得 1.67 分，扣 0.33 分。

4. 决算草案编制-部门决算管理

评价要点：部门决算报表报送及时、编制范围合规准确。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府部门决算由财政局统一报送，部门决算报表报送及时、编制范围合规准确。

5.政府采购管理

5.1 采购需求管理

评价要点：（1）是否按照规定要求对采购需求进行论证；（2）采购计划是否包括采购需求、实施时间、采购组织形式等内容。

评分标准：符合（1分）；符合其中1项（0.5分）；全部不符合（0分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇人民政府2023年采购项目相关资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在未按照规定要求对采购需求进行论证，采购计划不包括采购需求、实施时间、采购组织形式等情况的情况。

5.2 采购程序合规性

评价要点：（1）是否按照采购工作流程进行采购；（2）采购资料、内容是否齐全完整。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：不符合，本指标评价得0分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇人民政府2023年采购项目相关资料，发现竹瓦根镇人民政府存在未按照采购工作流程进行采购的情况，竹瓦根镇人民政府采购资料内容齐全完整。例：竹瓦根镇人民政府关于吉公社区、知美村、嘎巴村、龙古村等4村文艺队服装采购事宜，批复金额89,670.00元，询价单中询价小组为4人的双数；不符合，扣1分。

6.政府购买服务管理-政府购买服务合规性

评价要点：政府购买服务是否符合《西藏自治区政府购买服务管理办法》。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇人民政府2023年采购项目相关资料，未发现竹瓦根镇人民政府购买服务不符合《西藏自治区政府购买服务管理办法》的情况。

（四）预算绩效管理

1. 制度建设-绩效管理制度建设

评价要点：（1）建立健全预算绩效管理制度；（2）健全本行业、本领域绩效指标体系；（3）开展预算绩效管理工作交流培训。

评分标准：第（1）符合得1分，第（2）、（3）项符合各得0.5分。

指标得分：仅符合第（3）项，本指标评价得0.5分。

绩效分析：经查阅《察隅县2025年预算编制部署会暨财政业务培训会》，未见竹瓦根镇人民政府关于预算绩效管理相关制度、健全本领域相关的绩效指标体系的相关资料，仅符合第（3）项，扣1.5分。

2. 事前绩效评估

评价要点：对新增政策和项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据。

评分标准：符合（2分）；不符合（0分）；不涉及的部门按部门平均得分赋分。

指标得分：不符合，本指标评价得0分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府2023年无新增政策，未见竹瓦根镇人民政府对新增项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据的相关资料，例：竹瓦根镇日东村村级组织活动场所维修项目，项目资

金 40.00 万元，未见对该项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据相关资料，不符合，扣 2 分。

3.绩效目标管理

评价要点：（1）年初重点预算项目绩效目标符合规定的格式要求、相关内容完整；（2）追加预算项目绩效目标符合规定的格式要求、相关内容完整；（3）绩效指标值量化、有明确标准；（4）编制部门整体绩效目标。

评分标准：全部符合（2分）；符合其中 3 项（1.5 分）；符合其中 2 项（1 分）；符合其中 1 项（0.5 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：符合其中 2 项，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《项目支出绩效信息表》，竹瓦根镇人民政府绩效指标值量化、有明确标准；竹瓦根镇人民政府无年初重点预算项目；竹瓦根镇人民政府追加预算为干部职工体检经费等，未见追加预算项目绩效目标和部门整体绩效目标相关资料，符合其中 2 项，扣 1 分。

4.绩效监控管理

评价要点：（1）按时报送绩效运行监控情况；（2）绩效运行监控填报内容客观公正。

评分标准：全部符合（2分）；符合其中 1 项（1 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 2 分。

绩效分析：经查阅竹瓦根镇人民政府预算一体化系统中绩效监控模块，竹瓦根镇人民政府按时报送绩效运行监控情况，绩效运行监控填报内容客观公正，流程完整。

5.绩效评价管理

评价要点：（1）对预算执行情况以及政策、项目实施效果开展绩效自评；（2）对重大政策、项目开展预算绩效评价。

评分标准：全部符合（3 分）；仅第（1）项符合（1 分）；仅第（2）项符合（2 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：仅第（2）项符合，本指标评价得 2 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年无重大政策、项目；未见竹瓦根镇人民政府对预算执行情况和项目实施效果开展绩效自评的相关资料，仅第（2）项符合，扣 1 分。

6.绩效结果应用

评价要点：（1）将自评结果和部门评价结果作为本部门、本单位完善政策、改进管理、编制预算；（2）对提出问题进行整改。

评分标准：全部符合（2 分）；符合其中 1 项（1 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部不符合，本指标评价得 0 分。

绩效分析：未见竹瓦根镇人民政府自评或部门评价以及对问题整改的相关资料，全部不符合，扣 2 分。

7.绩效信息公开

评价要点：（1）按要求公开部门预算项目绩效目标；（2）按要求公开部门预算项目绩效评价结果。

评分标准：全部符合（2 分）；符合其中 1 项（1 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：符合其中 1 项，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》中的《项目支出绩效信息表》，竹瓦根镇人民政府按要求公开了部门预算项目绩效目标，未见预算项目绩效评价结果相关资料，符合其中 1 项，扣 1 分。

（五）资产管理

1.制度建设-资产管理制度建设

评价要点：（1）建立国有资产管理体制及内控制度；（2）按规定指定专人负责资产管理。

评分标准：全部符合（1分）；符合其中1项（0.5分）；全部不符合（0分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府制定了《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》，第六条明确了固定资产管理办法，对固定支出入账、盘点等作出了明确规定，同时使用《察隅县行政事业单位通用资产配备使用管理暂行办法》；通过现场走访询问，竹瓦根镇人民政府按规定指定专人负责资产管理。

2.基础管理-资产基础管理

评价要点：（1）按照要求，及时完成预算管理一体化系统资产管理相关数据录入；（2）在规定时间内完成行政事业性资产年报、月报及公务用车统计台账。

评分标准：全部符合（1分）；符合其中1项（0.5分）；全部不符合（0分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得1分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府按照要求，及时完成预算管理一体化系统资产管理相关数据录入；经查阅竹瓦根镇人民政府的《资产年报》《资产月报》，竹瓦根镇人民政府在规定时间内完成行政事业性资产年报、月报，竹瓦根镇人民政府按要求编制了公务用车统计台账。

3.资产配置

评价要点：（1）建立部门内部资产共享共用机制，明确资产配置时优先调剂使用闲置资产；（2）公务用车配置不超编不超标。

评分标准：全部符合（1分）；符合其中1项（0.5分）；全部不符合（0分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府使用《察隅县行政事业单位通用资产配备使用管理暂行办法》和《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》，建立了部门内部资产共享共用机制，明确了资产配置时优先调剂使用闲置资产；竹瓦根镇人民政府公务用车保有 2 辆，根据《察隅县行政事业单位公务车辆配备使用管理办法》（察政发〔2019〕89 号）文件规定竹瓦根镇人民政府按照乡镇的公务车辆编制，不分党政机关和事业单位，统一按实有人员 11 人 1 辆核定，全部车辆编制低于 2 辆的，按 2 辆核定，竹瓦根镇人民政府实有人员 73 名，竹瓦根镇人民政府公务用车配置不超编不超标。

4.资产使用

评价要点：按照使用效益最大化原则进行有效利用，闲置率控制在 2% 及以内。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经对竹瓦根镇人民政府的固定资产执行实地走访、抽盘等程序，未见闲置固定资产，竹瓦根镇人民政府按照使用效益最大化原则进行有效利用，闲置率控制在 2% 及以内。

5.资产处置

评价要点：（1）处置资产履行审批手续，三个月内上缴资产处置收入；（2）已取得处置批复的资产在三个月内进行核销相关资产台账信息，同时进行会计处理。

评分标准：全部符合（1 分）；符合其中 1 项（0.5 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府 2023 年度未涉及资产处置。

（六）预算透明度

1.预算公开的及时性-预算公开及时性

评价要点：部门和单位预算在批复 20 日内通过门户网站公开。

评分标准：符合（0.5 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 0.5 分。

绩效分析：2023 年 2 月 13 日，《察隅县 2022 年财政预算执行情况与 2023 年预算草案的报告》审议通过，2023 年 2 月 28 日，竹瓦根镇人民政府通过察隅县人民政府官网公示了《察隅县竹瓦根镇人民政府 2022 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府预算在批复 20 个工作日内通过门户网站公开。

2.决算公开的及时性-决算公开及时性

评价要点：部门和单位决算在批复 20 日内通过门户网站公开。

评分标准：符合（0.5 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 0.5 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。

3.预算公开的完整性-预算公开完整性

评价要点：经批复的部门和单位预算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。

评分标准：符合（1 分）；不符合（0 分）。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府经批复的部门预算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。

4.决算公开的完整性-决算公开完整性

评价要点：经批复的部门和单位决算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。

5.预算公开的细化程度-预算公开细化程度

评价要点：（1）部门和单位一般公共预算按功能分类公开到项级；
（2）部门和单位一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。

评分标准：全部符合（1分）；符合其中 1 项（0.5 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：经查阅《竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府部门一般公共预算按功能分类公开到项级，部门一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。

6.决算公开的细化程度-决算公开细化程度

评价要点：（1）部门和单位一般公共预算按功能分类公开到项级；
（2）部门和单位一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。

评分标准：全部符合（1分）；符合其中 1 项（0.5 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 1 分。

绩效分析：竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。

（七）预算信息化

1.预算管理一体化建设

评价要点：按照财政部的通报考核口径及权重，使用预算管理一体化系统开展部门（单位）预算编制、预算执行、会计核算和预算绩效。

评分标准：全部符合（4分）；符合其中 3 项（3 分）；符合其中 2 项（2 分）；符合其中 1 项（1 分）；全部不符合（0 分）。

指标得分：全部符合，本指标评价得 4 分。

绩效分析：经实地调查，竹瓦根镇人民政府按照财政部的通报考核口径及权重，使用预算管理一体化系统开展部门预算编制、预算执行、会计核算和预算绩效。

2.预算信息安全-信息安全保障

评价要点：通过系统监测，安装财政客户端安全监控管理系统并进行实各单位注册。

评分标准：符合（1分）；不符合（0分）。

指标得分：符合，本指标评价得1分。

绩效分析：经实地调查，竹瓦根镇人民政府通过系统监测，安装了财政客户端安全监控管理系统并进行实各单位注册。

（八）其他事项

无其他加减分事项。

四、存在的问题

（一）预算管理

1.一般性支出执行数较高

竹瓦根镇人民政府 2023 年度一般性支出执行数较高，竹瓦根镇人民政府 2023 年一般性支出为 323.22 万元，2022 年一般性支出为 258.23 万元，2021 年一般性支出为 263.88 万元，本年一般性支出增幅为 25.17%，上年一般性支出增幅为-2.14%，竹瓦根镇人民政府未严控一般性支出，本年一般性支出增幅大于部门上年增幅。

2.预算执行进度未达到序时进度

竹瓦根镇人民政府 2023 年全年预算数为 2,596.29 万元，2023 年已支付数为 2,180.56 万元，全年支付进度为 $2180.56/2596.29=83.99\%$ ，竹瓦根镇人民政府预算编制不准确，预算执行率较低。

（二）绩效管理

1.绩效管理制度建设不健全

根据西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区财政支出预算绩效管理暂行办法》的通知（藏财预字〔2017〕75号）文件的规定，预算部门需制定本部门预算绩效管理规章制度，完善本部门预算指标体系。评价过程中未见竹瓦根镇人民政府关于预算绩效管理相关制度、健全本领域相关的绩效指标体系的相关资料。

2.项目事前绩效评估执行不到位

根据西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区财政支出预算绩效项目管理暂行办法》的通知（藏财预字〔2017〕94号）文件的规定，对一般性项目由财政部门、预算部门和项目主管部门对项目进行事前绩效评估，提出审核意见；对社会关注度较高、关系重大民生领域的重点项目可委托给第三方进行事前绩效评估，为预算安排提供依据。评价过程中未见竹瓦根镇人民政府对竹瓦根镇日东村村级组织活动场所维修项目，项目资金40.00万元，开展事前绩效评估。

3.绩效评价管理不到位

根据西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区财政支出预算绩效项目管理暂行办法》的通知（藏财预字〔2017〕94号）文件的规定，资金使用单位应对照确定的绩效目标开展绩效自评，还应针对性地选择部分重点项目，在资金使用单位绩效自评的基础上，开展再评价。评价过程中未见竹瓦根镇人民政府对预算执行情况和项目实施效果开展绩效自评的相关资料。

五、整改措施或建议

（一）建议严控一般性支出，提高资金使用效益

严控一般性支出是落实党政机关过紧日子要求的具体体现，也是缓解当前财政收支矛盾的客观需要。建议严格预算编制，加强有关支出必要性、合理性审核，坚决取消无实质内容的相关活动，压缩公务接待数量和费用预算，严控公务用车购置和运行维护支出；硬化预算执行刚性

约束，严格执行会议费、培训费、差旅费标准，严禁超标准、超范围列支，强化预算指标管理，不得无预算、超预算安排支出。

（二）建议加强预算编制管理，提高预算编制准确率

建议科学编报收入预算，在科学编报收入预算的同时要做到将上级财政提前通知下达的一般性转移支付和部分专项转移支付资金纳入预算编制，提高部门预算编制的准确率，有效降低预算结转结余率；根据往年预算执行情况细化预算编制，提高部门预算编制的合理性，提高预算执行率。

（三）建议加强预算执行管理，提高财经纪律

建议明确细分允许进行预算调整调剂的情形，约束调整调剂事项，强化部门在预算执行环节维护预算严肃性；规范预算调整调剂事项的审批权限和具体办理流程，加强部门预算执行信息和财务信息的准确性、一致性；建立调整调剂幅度与下年度预算安排挂钩机制，促进部门增强预算法定意识。

（四）加强预算绩效管理工作，健全预算绩效指标体系

全面实施预算绩效管理是推进国家治理体系和治理能力现代化的内在要求，是深化财税体制改革、建立现代财政制度的重要内容，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措，是推动党中央、国务院重大方针政策落地见效的重要保障。

建议竹瓦根镇人民政府建立健全预算绩效指标体系，在建设指标体系前汇总梳理以前年度制定的指标，将符合当前预算绩效管理要求和行业管理特点的个性指标汇编纳入，收集整理先进地区制定出台的指标，进一步充实完善个性指标，编制科学、合理的部门预算绩效指标体系。

（五）加强预算交流培训和指导，提高人员业务素质

建议落实预算绩效管理工作交流培训，采取外出培训、讲座、专题会议等方式，加大部门绩效评价人员培训力度，进一步统一认识，充实

业务知识。

六、其他需要说明的问题

无。

附件：察隅县竹瓦根镇人民政府部门整体支出绩效评价指标体系评分表

北京中名国成会计师事务所（特殊普通合伙）西藏分所

二〇二四年十一月廿六日



察隅县竹瓦根镇人民政府部门整体支出绩效评价指标体系评分表

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
重大政策落实	重大决策部署财力保障	重大战略任务保障	6	坚决贯彻落实中央和自治区决策部署，锚定“四件大事”“四个确保”，围绕“四个创建”“四个走在前列”，聚焦主责主业，增强对重大战略任务财力保障。	符合（6分）； 不符合（0分）。	经查阅《竹瓦根镇 2023 年工作总结》《2024 年工作计划》，竹瓦根镇人民政府坚决贯彻落实中央和自治区决策部署，锚定“四件大事”“四个确保”，围绕“四个创建”“四个走在前列”，坚持稳字当头、稳中求进，主动服务和融入新发展格局，锚定高质量发展首要任务，聚焦主责主业。	6.00
	落实过紧日子要求	严控楼堂馆所建设	1	不存在违规兴建政府性楼堂馆所等。	符合（1分）； 不符合（0分）。	经现场走访和查阅竹瓦根镇人民政府 2023 年资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在违规兴建政府性楼堂馆所等情况。	1.00
		“三公”经费管理	1	从严从紧核定“三公”经费，“三公”经费执行数增幅小于县部门平均水平。	符合（1分）； 不符合（0分）。	竹瓦根镇人民政府 2023 年“三公”经费执行数为 14.96 万元，2022 年“三公”经费执行数为 14.59 万元，竹瓦根镇人民政府“三公”经费执行数增幅=（14.96-14.59）/14.59×100%=2.54%，“三公”经费执行数县部门增幅平均水平为 36.76%，竹瓦根镇人民政府从严从紧核定“三公”经费，“三公”经费执行数增幅小于县部门平均水平。	1.00
	各类资源统筹管理	收入统筹管理	1	部门非财政拨款收入统筹纳入预算管理。	符合（1分）； 不符合（0分）。	竹瓦根镇人民政府 2023 年无非财政拨款收入。	1.00
	完善预算决策机制和程序	决策机制和程序	1	（1）严格落实预算决策机制和程序，预算、决算草案报本部门党组（党委）审议； （2）追加预算严格按照财政资金下达流程申请。	全部符合（1分）； 其中 1 项符合（0.5 分） 均不符合（0 分）。	经查阅《察隅县 2022 年财政预算执行情况与 2023 年预算草案的报告》，竹瓦根镇人民政府严格落实预算决策机制和程序，预算、决算草案报县人民代表大会审议；竹瓦根镇人民政府 2023 年追加预算为干部职工体检经费 11.52 万元等，追加预算严格按照财政资金下达流程申请。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况
		指标名称	分值	指标解释说明		
预算编制管理	支出政策制定	政策制定科学性	1	(1) 清理优化以往年度支出政策; (2) 提出新增支出建议有明确政策依据、合理测算过程。	全部符合(1分); 其中1项符合(0.5分); 均不符合(0分); 不涉及部门按部门平均得分赋分。	竹瓦根镇人民政府2023年未涉及清理优化以往年度支出政策;经查阅《2022年财政预算需求统计表》《2023年财政预算需求统计表》,2023年较2022年提出新增支出:新时代文明实践9.45万元、厕所革命运维经费14.00万元、乡镇应急救援经费14.41万元等,新增支出建议有明确政策依据、合理测算过程。
	调整优化支出结构	加强项目排序	2	按照轻重缓急对项目进行排序,优先保障“三保”和党委、政府决策部署的重大事项,不留“硬缺口”。	符合(2分); 不符合(0分)。	经查阅《项目排序表》,竹瓦根镇人民政府按照轻重缓急对项目进行排序,优先保障“三保”和党委、政府决策部署的重大事项,不留“硬缺口”。
		严控一般性支出	1	严控一般性支出,本年一般性支出增幅小于部门上年增幅。	符合(1分); 不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府2023年一般性支出为323.22万元,2022年一般性支出为258.23万元,2021年一般性支出为263.88万元,本年一般性支出增幅为 $(323.22-258.23)/258.23 \times 100\% = 25.17\%$,上年一般性支出增幅为 $(258.23-263.88)/263.88 \times 100\% = -2.14\%$,竹瓦根镇人民政府未严控一般性支出,本年一般性支出增幅大于部门上年增幅,不符合,扣1分。
		预算编制与预算执行衔接	2	结合预算执行情况,运用零基预算理念,合理提出下年度预算资金需求。	符合(2分); 不符合(0分)。	经查阅《2023年财政预算需求统计表》《2022年收支决算总表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府2023年度部门预算》,竹瓦根镇人民政府结合2022年度预算执行情况,运用零基预算理念,合理提出2023年度预算资金需求。
	项目库管理	规范项目库	1	部门支出全部以项目形式纳入预算项目库。	符合(1分); 不符合(0分)。	经查阅《2023年财政预算需求统计表》,竹瓦根镇人民政府部门支出全部以项目形式纳入预算项目库。
		做实项目库	1	项目支出预算有明确的立项依据、实施期限、支出标准、资金测算、绩效目标等基本要素。	符合(1分); 不符合(0分)。	经查阅《2023年财政预算需求统计表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府2023年度部门预算》,竹瓦根镇人民政府项目支出预算有明确的立项依据、实施期限、支出标准、资金测算、绩效目标等基本要素。

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	预算评审	预算审减率	3	建设项目支出预算数与申报数偏离度。	偏离度在 10% 内，得 3 分； 偏离度在 10%-20% 内，得 2 分； 偏离度在 20%-30% 内，得 1 分； 偏离度超过 30% 的，不得分。 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	经查阅竹瓦根镇日东村村级组织活动场所维修项目项目资料，竹瓦根镇人民政府 2023 年建设项目支出申报数总额为 40.00 万元，预算数为 40.00 万元，建设项目支出预算数与申报数偏离度为 0.00%，偏离度在 10% 内。	3.00
	支出标准体系建设	支出标准制定	1	合理制定部门或行业相关标准，并将支出标准作为有关预算项目编制依据。	符合（1 分）； 不符合（0 分）。	经查阅《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》《察隅县干部职工差旅费管理办法》（察政办发〔2020〕35 号）和《察隅县机关后勤服务中心公务接待管理办法》（察政办发〔2020〕23 号）等相关制度，竹瓦根镇人民政府使用全县统一的支出标准，并编制《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》作为补充，将以上文件的支出标准作为有关预算项目编制依据。	1.00
	资金分配	资金管理	1	充分考虑上年度资金使用情况申请资金。	符合（1 分）； 不符合（0 分）；	经查阅《2023 年财政预算需求统计表》，竹瓦根镇人民政府根据上年情况申请公用经费、食堂补贴等资金，竹瓦根镇人民政府充分考虑上年度资金使用情况申请资金。	1.00
		预算资金分配的合理性	2	量入为出，结合实际，根据各项费用产生的频率及数额大小在各项经济科目中进行分配。	符合（2 分）； 不符合（0 分）。	经查阅《2022 年收支决算总表》和《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》等相关资料，竹瓦根镇人民政府量入为出，结合实际，根据各项费用产生的频率及数额大小在各项经济科目中进行分配。	2.00
		严禁违规使用专项资金	1	（1）不存在违规分配专项资金； （2）不存在违规使用专项资金。	全部符合（1 分）； 其中 1 项符合（0.5 分） 均不符合（0 分）。	经查阅竹瓦根镇人民政府 2023 年会计资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在违规分配专项资金和违规使用专项资金的情况。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	预算草案编制	基础信息管理	1	按照标准化、规范化、一致性、全面性要求,及时准确填报单位、人员等基础信息。	符合(1分); 不符合(0分)。	经查阅《2023年财政预算需求统计表》《2023年在职人员情况表》、预算通知文件等相关资料,竹瓦根镇人民政府按照标准化、规范化、一致性、全面性要求,及时准确填报单位、人员等基础信息。	1.00
		科学编制收入预算	1	结合经济社会发展形势、事业发展计划、经营状况、上年度预算执行等,合理编制申报年度收入预算。	符合(1分); 不符合(0分)。	经查阅《2023年财政预算需求统计表》《竹瓦根镇2023年工作总结》,竹瓦根镇人民政府结合经济社会发展形势、事业发展计划、经营状况、上年度预算执行等,合理编制申报年度收入预算。	1.00
		预算编制科学性	1	2023年预算申报数与2023年财政预算批复数偏离度。	偏离度在20%内,得1分; 偏离度在20%-40%内,得0.5分; 偏离度超过40%的,不得分。	竹瓦根镇人民政府2023年预算申报数为322.29万元,2023年扣除人员经费后的财政预算批复数为393.36万元,2023年预算申报数与2023年财政预算批复数偏离度= $(393.36-322.29)/322.29 \times 100\% = 22.05\%$,偏离度在20%-40%内,不符合,扣0.5分。	0.50
		年初预算到位率	2	年初预算到位率=部门当年年初预算数/部门全年预算数,该指标剔除执行中追加的转移支付、债券资金等因素影响。	年初预算到位率在95%-105%以内的单位,得2分; 年初预算到位率在65%-95%和105%-135%之间的单位,得1分; 年初预算到位率在65%-135%以外的单位,不得分;	竹瓦根镇人民政府2023年度部门年初预算数为2,184.51万元,部门全年预算数为2,596.29万元,执行中追加的资金为42.70万元,年初预算到位率= $2184.51/(2596.29-42.70) \times 100\% = 85.55\%$,竹瓦根镇人民政府年初预算到位率在65%-95%之间。竹瓦根镇人民政府年初预算到位率在65%-95%之间,不符合,扣1分。	1.00
		代编预算管理	2	部门负责提出分配意见的专项资金代编预算规模比上年减少的或无代编预算。	符合(2分); 不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府2023年无代编预算。	2.00
		预算细化程度	2	支出经济分类科目占比指标=部门支出经济分类科目中其他支出(款级)年初预算数/部门年初预算数。	比重大于30%的部门,不得分; 其他部门采用反向激励指标调整得分方法,将各部门指标调整为指标得分。	竹瓦根镇人民政府部门支出经济分类科目中其他支出为0.00万元,部门年初预算数为2,184.51万元,支出经济分类科目占比指标= $0.00/2184.51 \times 100\% = 0.00\%$,采用反向激励指标调整得分方法赋分。	2.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
预算执行管理	预算执行	预算执行进度	20	部门预算支出进度达到序时进度。	符合得 20 分。 其他部门采用正向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年全年预算数为 2,596.29 万元，2023 年已支付数为 2,180.56 万元，全年支付进度为 $2180.56/2596.29=83.99\%$ ，竹瓦根镇人民政府预算支出进度未达到序时进度，采用正向激励指标调整得分方法赋分，得 15.53 分，扣 4.47 分。	15.53
		收入执行管理	1	按照规定及时将收入缴入国库。	符合（1 分）； 不符合（0 分）； 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年无非财政收入，因此按部门平均得分赋分，得 0.82 分，扣 0.18 分。	0.82
		单位资金执行	1	纳入预算统筹的单位资金通过预算管理一体化系统进行支付。	符合（1 分）； 不符合（0 分）；	竹瓦根镇人民政府纳入预算统筹的单位资金通过预算管理一体化系统进行支付。	1.00
		公用经费控制率	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。	控制率在 100% 内，得 1 分； 控制率超过 100% 的每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	竹瓦根镇人民政府 2023 年实际公用经费支出 101.83 万元，预算安排公用经费 285.77 万元，公用经费控制率为 $101.83/285.77=35.63\%$ ，控制率在 100% 内。	1.00
	预算调剂	预算调剂金额	1	部门预算调剂率=调剂预算支出/部门预算支出。	调剂率在 20% 内，得 1 分； 调剂率在 20%-50% 内，得 0.5 分； 调剂率超过 50% 的，不得分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年预算支出为 2,184.51 万元，后调剂至 2,596.29 万元，调剂预算支出为 411.87 万元，部门预算调剂率 $=411.87/2184.51 \times 100\% = 18.85\%$ ，调剂率在 20% 内。	1.00
		预算调剂次数	1	部门预算调剂频次=某部门调剂科目次数+某部门调剂项目次数+财政收回次数。	采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。	竹瓦根镇人民政府调剂科目 3 次，单位内部间 1 次，不同单位间 28 次，财政收回 0 次，竹瓦根镇人民政府预算调剂频次为 32 次，采用反向激励指标调整得分方法赋分，得 0.52 分，扣 0.48 分。	0.52

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	结转结余资金管理	结转资金管理	2	结转率=部门当年结转资金/部门全年预算数。	采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年度结转资金为 231.79 万元，全年预算数为 2,596.29 万元，结转率为 $231.79/2596.29=8.93\%$ ，采用反向激励指标调整得分方法赋分，扣 0.11 分。	1.89
		规范上缴存量资金	2	(1) 按存量资金管理规定及时上缴国库； (2) 未出现误缴情况。	全部符合（2 分）； 其中 1 项符合（1 分）； 全部不符合（0 分）	竹瓦根镇人民政府 2023 年无需要上缴的存量资金。	2.00
		结余资金管理	2	结余率=收回的结余资金（国库集中支付结余）/部门全年预算数	采用反向激励指标调整得分方法，将各部门指标调整为指标得分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年度结余资金为 183.94 万元，全年预算数为 2,596.29 万元，结余率为 $183.94/2596.29=7.08\%$ ，采用反向激励指标调整得分方法赋分，得 1.67 分，扣 0.33 分。	1.67
	决算草案编制	部门决算管理	1	部门决算报表报送及时、编制范围合规准确。	符合（1 分）； 不符合（0 分）。	竹瓦根镇人民政府部门决算由财政局统一报送，部门决算报表报送及时、编制范围合规准确。	1.00
	政府采购管理	采购需求管理	1	(1) 是否按照规定要求对采购需求进行论证； (2) 采购计划是否包括采购需求、实施时间、采购组织形式、采购方式等内容。	符合（1 分）； 符合其中 1 项（0.5 分）； 全部不符合（0 分）。 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	经查阅竹瓦根镇人民政府 2023 年采购项目相关资料，未发现竹瓦根镇人民政府存在未按照规定要求对采购需求进行论证，采购计划不包括采购需求、实施时间、采购组织形式等情况。	1.00
		采购程序合规性	1	(1) 是否按照采购工作流程进行采购； (2) 采购资料、内容是否齐全完整。	符合（1 分）； 不符合（0 分）。 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	经查阅竹瓦根镇人民政府 2023 年采购项目相关资料，发现竹瓦根镇人民政府存在未按照采购工作流程进行采购的情况，竹瓦根镇人民政府采购资料内容齐全完整。例：竹瓦根镇人民政府关于吉公社区、知美村、嘎巴村、龙古村等 4 村文艺队服装采购事宜，批复金额 89,670.00 元，询价单中询价小组为 4 人的双数；不符合，扣 1 分。	0.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	政府购买服务管理	政府购买服务合规性	1	政府购买服务是否符合《西藏自治区政府购买服务管理办法》。	符合（1分）； 不符合（0分）。 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	经查阅竹瓦根镇人民政府 2023 年采购项目相关资料，未发现竹瓦根镇人民政府购买服务不符合《西藏自治区政府购买服务管理办法》的情况。	1.00
预算绩效管理	制度建设	绩效管理 制度建设	2	（1）建立健全预算绩效管理制度； （2）健全本行业、本领域绩效指标体系； （3）开展预算绩效管理工作交流培训。	第（1）符合得 1 分，第（2）、（3）项符合各 0.5 分。	经查阅《察隅县 2025 年预算编制部署会暨财政业务培训会》，未见竹瓦根镇人民政府关于预算绩效管理相关制度、健全本领域相关的绩效指标体系的相关资料，扣 1.5 分。	0.50
	事前绩效评估	事前绩效 评估	2	对新增政策和项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据。	符合（2分）； 不符合（0分）； 不涉及的部门按部门平均得分赋分。	竹瓦根镇人民政府 2023 年无新增政策，未见竹瓦根镇人民政府对新增项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据的相关资料，例：竹瓦根镇日东村村级组织活动场所维修项目，项目资金 40.00 万元，未见对该项目开展事前绩效评估，将评估结果作为申请预算依据相关资料，不符合，扣 2 分。	0.00
	绩效目标管理	绩效目标 管理	2	（1）年初重点预算项目绩效目标符合规定的格式要求、相关内容完整； （2）追加预算项目绩效目标符合规定的格式要求、相关内容完整； （3）绩效指标值量化、有明确标准； （4）编制部门整体绩效目标。	全部符合（2分）； 符合其中 3 项（1.5 分）； 符合其中 2 项（1 分）； 符合其中 1 项（0.5 分）； 全部不符合（0 分）。	竹瓦根镇人民政府无年初重点预算项目；竹瓦根镇人民政府追加预算为干部职工体检经费等，未见追加预算项目绩效目标和部门整体绩效目标相关资料，符合其中 2 项，扣 1 分。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	绩效监控管理	绩效监控管理	2	(1) 按时报送绩效运行监控情况; (2) 绩效运行监控填报内容客观公正。	全部符合(2分); 符合其中1项(1分); 全部不符合(0分)。	经查阅竹瓦根镇人民政府预算一体化系统中绩效监控模块,竹瓦根镇人民政府按时报送绩效运行监控情况,绩效运行监控填报内容客观公正,流程完整。	2.00
	绩效评价管理	绩效评价管理	3	(1) 对预算执行情况以及政策、项目实施效果开展绩效自评; (2) 对重大政策、项目开展预算绩效评价。	全部符合(3分); 仅第(1)项符合(1分); 仅第(2)项符合(2分); 全部不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府2023年无重大政策、项目;未见竹瓦根镇人民政府对预算执行情况和项目实施效果开展绩效自评的相关资料,仅第(2)项符合,扣1分。	2.00
	绩效结果应用	绩效结果应用	2	(1) 将自评结果和部门评价结果作为本部门、本单位完善政策、改进管理、编制预算; (2) 对提出问题进行整改。	全部符合(2分); 符合其中1项(1分); 全部不符合(0分)。	未见竹瓦根镇人民政府自评或部门评价以及对问题整改的相关资料,全部不符合,扣2分。	0.00
	绩效信息公开	绩效信息公开	2	(1) 按要求公开部门预算项目绩效目标; (2) 按要求公开部门预算项目绩效评价结果。	全部符合(2分); 符合其中1项(1分); 全部不符合(0分)。	经查阅《察隅县竹瓦根镇人民政府2023年度部门预算》中的《项目支出绩效信息表》,竹瓦根镇人民政府按要求公开了部门预算项目绩效目标,未见预算项目绩效评价结果相关资料,符合其中1项,扣1分。	1.00
资产管理	制度建设	资产管理 制度建设	1	(1) 建立国有资产管理制及内控制度; (2) 按规定指定专人负责资产管理。	全部符合(1分); 符合其中1项(0.5分); 全部不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府制定了《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》,第六条明确了固定资产管理办法,对固定支出入账、盘点等作出了明确规定,同时使用《察隅县行政事业单位通用资产配备使用管理暂行办法》;通过现场走访问,竹瓦根镇人民政府按规定指定专人负责资产管理。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
	基础管理	资产基础管理	1	(1) 按照要求, 及时完成预算管理一体化系统资产管理相关数据录入; (2) 在规定时间内完成行政事业性资产年报、月报及公务用车统计台账。	全部符合(1分); 符合其中1项(0.5分); 全部不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府按照要求, 及时完成预算管理一体化系统资产管理相关数据录入; 经查阅竹瓦根镇人民政府的《资产年报》《资产月报》, 竹瓦根镇人民政府在规定时间内完成行政事业性资产年报、月报, 竹瓦根镇人民政府按要求编制了公务用车统计台账。	1.00
	资产配置	资产配置	1	(1) 建立部门内部资产共享共用机制, 明确资产配置时优先调剂使用闲置资产; (2) 公务用车配置不超编不超标。	全部符合(1分); 符合其中1项(0.5分); 全部不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府使用《察隅县行政事业单位通用资产配置使用管理暂行办法》和《竹瓦根镇人民政府财务管理制度》, 建立了部门内部资产共享共用机制, 明确了资产配置时优先调剂使用闲置资产; 竹瓦根镇人民政府公务用车保有2辆, 根据《察隅县行政事业单位公务用车配备使用管理办法》(察政发〔2019〕89号) 文件规定竹瓦根镇人民政府按照乡镇的公务用车编制, 不分党政机关和事业单位, 统一按实有人员11人1辆核定, 全部车辆编制低于2辆的, 按2辆核定, 竹瓦根镇人民政府实有人员73名, 竹瓦根镇人民政府公务用车配置不超编不超标。	1.00
	资产使用	资产使用	1	按照使用效益最大化原则进行有效利用, 闲置率控制在2%及以内。	符合(1分); 不符合(0分)。	经对竹瓦根镇人民政府的固定资产执行实地走访、抽查等程序, 未见闲置固定资产, 竹瓦根镇人民政府按照使用效益最大化原则进行有效利用, 闲置率控制在2%及以内。	1.00
	资产处置	资产处置	1	(1) 处置资产履行审批手续, 三个月内上缴资产处置收入; (2) 已取得处置批复的资产在三个月内进行核销相关资产台账信息, 同时进行会计处理。	全部符合(1分); 符合其中1项(0.5分); 全部不符合(0分)。	竹瓦根镇人民政府2023年未涉及资产处置。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
预算透明度	预算公开的及时性	预算公开及时性	0.5	部门和单位预算在批复 20 个工作日内通过门户网站公开。	符合（0.5 分）； 不符合（0 分）。	2023 年 2 月 13 日，《察隅县 2022 年财政预算执行情况与 2023 年预算草案的报告》审议通过，2023 年 2 月 28 日，竹瓦根镇人民政府通过察隅县人民政府官网公示了《察隅县竹瓦根镇人民政府 2022 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府预算在批复 20 个工作日内通过门户网站公开。	0.50
	决算公开的及时性	决算公开及时性	0.5	部门和单位决算在批复 20 个工作日内通过门户网站公开。	符合（0.5 分）； 不符合（0 分）。	竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。	0.50
	预算公开的完整性	预算公开完整性	1	经批复的部门和单位预算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。	符合（1 分）； 不符合（0 分）。	经查阅《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府经批复的部门预算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。	1.00
	决算公开的完整性	决算公开完整性	1	经批复的部门和单位决算（含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算）全部公开。	符合（1 分）； 不符合（0 分）。	竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。	1.00
	预算公开的细化程度	预算公开细化程度	1	（1）部门和单位一般公共预算按功能分类公开到项级； （2）部门和单位一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。	全部符合（1 分）； 符合其中 1 项（0.5 分）； 全部不符合（0 分）。	经查阅《察隅县竹瓦根镇人民政府 2023 年度部门预算》，竹瓦根镇人民政府部门一般公共预算按功能分类公开到项级，部门一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。	1.00
	决算公开的细化程度	决算公开细化程度	1	（1）部门和单位一般公共预算按功能分类公开到项级； （2）部门和单位一般公共预算基本支出按经济分类公开到款级。	全部符合（1 分）； 符合其中 1 项（0.5 分）； 全部不符合（0 分）。	竹瓦根镇人民政府决算信息由县财政局统一公开。	1.00

一级指标	二级指标	三级指标			评分标准	评分情况	得分
		指标名称	分值	指标解释说明			
预算信息化	预算管理一体化建设	预算管理一体化建设	4	按照财政部的通报考核口径及权重,使用预算管理一体化系统开展部门(单位)预算编制、预算执行、会计核算和预算绩效。	全部符合(4分); 符合其中3项(3分); 符合其中2项(2分); 符合其中1项(1分); 全部不符合(0分)。	经实地调查,竹瓦根镇人民政府按照财政部的通报考核口径及权重,使用预算管理一体化系统开展部门预算编制、预算执行、会计核算和预算绩效。	4.00
	预算信息安全	信息安全保障	1	通过系统监测,安装财政客户端安全监控管理系统并进行实名单位注册。	符合(1分); 不符合(0分)。	经实地调查,竹瓦根镇人民政府通过系统监测,安装了财政客户端安全监控管理系统并进行实名单位注册。	1.00
其他事项	其他事项	其他事项	10	该指标为额外的加减分指标。	加分事项主要包括落实预算改革要求进展较快、全面实施预算绩效管理成效突出、积极配合开展重大改革试点、参与财政重点专项工作质量较高等。减分事项主要包括出现违规发放津贴补贴等问题,人大审查、巡视、审计、财会监督、预算监督等发现重大问题,未按计划消化隐性债务,擅自出台溯及以前年度的增支政策、擅自出台增支政策,预算管理出现重大失误,有关材料弄虚作假或报送不及时造成严重影响等。	察隅县竹瓦根镇人民政府无其他额外加减分事项。	0.00
合计			110				82.43